

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo CASA
Indirizzo STUDIO
Telefono STUDIO
Fax STUDIO
E-mail
Indirizzo PEC
Nazionalità
Data di nascita

Pietro Referza
Corso Porta Romana 60 – TERAMO
Corso Cerulli n. 31 - TERAMO
0861247345 – 0861241074 – 0861241148
0861240312
pietro.referza@gmail.com
pietro.referza@pec-avvocatiteramo.it
Italiana
21/08/1959

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1977/1978
Liceo Ginnasio Í Melchiorre DelficoÍ di Teramo

Maturità Classica
60/60

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14/07/1982
Università Í G. DEAnnunzioÍ di Teramo

Laurea conseguita in tre anni ed una sessione (riportando nelle singole discipline 16 trenta e lode e 6 trenta)
Laurea in giurisprudenza
110/110 con lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1986
Iscrizione all'Albo dei procuratori legali
Esame di abilitazione È primo in graduatoria

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Procuratore legale
75 e 2/5 su 80

**ISTRUZIONE – FORMAZIONE -
ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1992
Albo Avvocati di Teramo

6 anni di procuratore legale

Avvocato

**ISTRUZIONE – FORMAZIONE -
ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994
Albo Cassazionisti

Esame nazionale di abilitazione È primo in graduatoria

Cassazionista
36/40

**ISTRUZIONE – FORMAZIONE -
ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuola di specializzazione in Diritto Civile presso l'Università di Camerino
Diritto Civile

Specialista in diritto civile
70/70 e lode ó con votazione media relativa alle singole materie di esame con 30 e lode

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

1982 ad oggi
LIBERO PROFESSIONISTA

AVVOCATO

• Principali mansioni e responsabilità

- Svolge attività professionale prevalentemente nei settori del diritto civile, amministrativo, penale con esclusivo riferimento ai delitti contro la pubblica amministrazione, ai reati edilizi ed ambientali.

- Nella materia del diritto sanitario ha una quasi trentennale esperienza (avendo assistito già dalla fine degli anni 80 in molteplici controversie di varia natura le USL di Teramo, Atri, Sant'Omero, Lanciano), consolidata nell'ultimo quinquennio dallo svolgimento di incarichi contenziosi e consulenziali conferitigli dalla Regione Abruzzo, dalla ASL di Teramo, dalla ASL di Chieti – Lanciano Vasto, molti dei quali di risonanza mediatica.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2003 ad oggi

“Università G. D’Annunzio” di Teramo – Scuola di specializzazione per le professioni legali per indirizzo forense

Docente a contratto

Diritto amministrativo – Diritto civile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

“Scuola del Notariato Luca da Penne”

Docente a contratto

Diritto civile

PRIMA LINGUA

Inglese livello ottimo

ALTRE LINGUE

Francese livello buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottima

Ottima

Ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità relazionali buone

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PATENTE O PATENTI

PATENTE A - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Teramo, li 5 maggio 2018

FIRMA
